

Verschillende soorten volmachten voor een vergadering van eigenaars

Zoals u wellicht weet is het mogelijk om een volmacht af te geven aan een ander om tijdens een vergadering van eigenaars het woord namens u te voeren en namens u te stemmen zodat uw stem niet verloren gaat.

Wat minder bekend is, is dat er meerdere soorten volmachten zijn.

Onderstaand treft u de omschrijving aan van de gebruikelijke soorten volmachten voor een vergadering van eigenaars, wanneer een volmacht geldig is en welk document u dient te gebruiken per soort volmacht.

Algemene volmacht

Bij een algemene volmacht geeft u uw stemrecht af voor alle onderwerpen die tijdens de vergadering van eigenaars besproken worden voor één specifieke vergadering. De gevolmachtigde kan zelf besluiten hoe te stemmen over onderwerpen. Dit kunnen ook onderwerpen zijn die niet op de agenda staan, maar die mogelijk ter sprake komen tijdens de vergadering.

Doorlopende algemene volmacht

De doorlopende algemene volmacht is gelijk aan de algemene volmacht alleen geldt deze voor alle vergaderingen van eigenaars binnen de afgesproken periode of doorlopend tot het moment dat de volmachtgever de volmacht intrekt. Op deze wijze kan dan ook voor meer dan één vergadering een volmacht worden afgegeven.

Stemvolmacht

De stemvolmacht is een beperkte volmacht. Op de stemvolmacht kan men een specifieke steminstructie aangeven per agendapunt (voor of tegen). Uw stem telt uitsluitend voor de onderwerpen waarvoor u een steminstructie afgeeft. De gevolmachtigde mag niet namens u stemmen over andere onderwerpen.

Doelvolmacht

De doelvolmacht is ook een beperkte volmacht.

De doelvolmacht beperkt zich tot een speciaal doel. Bijvoorbeeld tot alleen de geagendeerde onderwerpen of bijvoorbeeld alle onderwerpen betreffende onderhoud, de begroting etc.. Hierbij kan de volmachtgever tevens bij één of meerdere onderwerpen aangeven om voor of tegen te stemmen. Ook bij deze volmacht mag de gevolmachtigde niet namens u stemmen over andere onderwerpen dan waar de doelvolmacht voor is afgegeven.

Geldigheid volmachten

Alle soorten volmachten dienen schriftelijk en bij voorkeur ondertekend afgegeven te worden.

U kan de volmacht meegeven aan de gevolmachtigde of de volmacht per post of per e-mail (als ingescand document) naar het bestuur of de beheerder versturen.

Let er wel op dat, indien Modelreglement 2006 van toepassing is, een bestuurder niet als gevolmachtigde kan optreden.

Welk document per soort volmacht

Bij de uitnodiging voor de vergadering van eigenaars ontvangt u de algemene volmacht.

Indien u een doorlopende algemene volmacht wilt afgeven kan u deze opvragen bij uw beheerder.

Voor een stem- of doelvolmacht kan u de agenda van de betreffende vergadering van eigenaars gebruiken. Op de agenda schrijft u of het een stemvolmacht of een doelvolmacht is met daarbij het doel en/of uw steminstructie per onderwerp. Vervolgens schrijft u uw naam, adres en aan wie u de volmacht geeft op en ondertekent u de volmacht met datumvermelding.